

Ogłoszenie

W związku z uchwałą nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie Rządowego Programu Odbudowy Zabytków **Zarząd Powiatu Wielickiego ogłasza nabór wniosków, które mogą zostać złożone za pośrednictwem Powiatu Wielickiego do Rządowego Programu Odbudowy Zabytków** – w związku z dofinansowaniem na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie powiatu wielickiego.

1. Dotacja może być udzielona podmiotowi, który posiada tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności zabytku, użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu albo stosunku zobowiązaniowego.
2. Dotacja może obejmować wyłącznie dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych w zakresie określonym w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840), ustalonych na podstawie przedłożonego do wniosku o dotację kosztorysu.
3. Dotacja, dofinansowana z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, **po uzyskaniu ww. dofinansowania przez Powiat Wielicki**, może być udzielona w wysokości do 100% kosztów kwalifikowanych wynikających z kosztorysu z zastrzeżeniem, że wnioskowana kwota dotacji nie może być wyższa niż 3 500 000 zł, w tym z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – do 98% kwoty dotacji oraz z budżetu powiatu – do 2% dotacji.
4. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na prace lub roboty określone w umowie o udzielenie dotacji, bez możliwości finansowania kosztów stałych działalności Wnioskodawcy, ani zakupów i zadań inwestycyjnych oraz prac remontowo-budowlanych wykraczających poza zadania określone w umowie.
5. Podmioty, o których mowa w pkt 1, zainteresowane otrzymaniem dotacji, składają wniosek o udzielenie dotacji zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do przedmiotowej Uchwały Zarządu Powiatu.
6. Wnioski należy składać do Zarządu Powiatu Wielickiego w terminie **do 7 dni od ogłoszenia przedmiotowego naboru**. O dacie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Wieliczce, 32-020 Wieliczka Rynek Górny 2.
7. Do wniosku można dołączyć aktualne załączniki:
 - a) wpis do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków,
 - b) decyzja konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych,
 - c) program prac konserwatorskich,
 - d) pozwolenie na budowę,
 - e) kopia ostatniej strony dziennika budowy z wpisami
 - f) aktualny kosztorys/kalkulacja kosztów
 - g) dokument potwierdzający prawo do reprezentowania wspólnoty/parafii/ stowarzyszenia
 - h) inne wskazujące stopień przygotowania prac.
8. Załączniki należy złożyć w formie elektronicznej(skan), potwierdzone "za zgodność z oryginałem" co oznacza, że kopie powinny być opatrzone:

- a) w przypadku gdy właścicielem jest osoba fizyczna: pieczętą (lub napisem) "za zgodność z oryginałem", datą, czytelnym podpisem właściciela
 - b) w przypadku gdy właścicielem jest wspólnota/parafia/stowarzyszenie itp. kopie powinny być opatrzone pieczętą (lub napisem) "za zgodność z oryginałem", datą, pieczętą nagłwkową, pieczętą imienną z funkcją lub czytelny podpis osoby/osób uprawnionych
9. W przypadku Wnioskodawcy prowadzącego działalność gospodarczą lub działalność rolniczą, dotacja stanowić będzie odpowiednio pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie, a jej udzielenie następuje zgodnie z:
- a) rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352/1 z 24.12.2013 r.), zmienionym rozporządzeniem Komisji (UE) 2020/972 z dnia 2 lipca 2020 r. zmieniającego rozporządzenie (UE) nr 1407/2013 w odniesieniu do jego przedłużenia oraz zmieniającego rozporządzenie (UE) nr 651/2014 w odniesieniu do jego przedłużenia i odpowiednich dostosowań (Dz. U. UE L 215/3 z 7.07.2020);
 - b) rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352/9 z 24.12.2013 r.), zmienionym rozporządzeniem Komisji (UE) 2019/316 z dnia 21 lutego 2019 r. zmieniającego rozporządzenie (UE) nr 1408/2013 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 51/1 z 22.02.2019 r.).
10. W przypadku przekroczenia dopuszczalnego pułapu pomocy de minimis lub/i poziomu dopuszczalnej intensywności pomocy dotacja nie zostanie udzielona.
11. W przypadku ubiegania się o pomoc de minimis, Wnioskodawca wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
- a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.);
 - c) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121 poz. 810).
12. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, ani przyznaniem dotacji we wnioskowanej wysokości. Wnioskodawcy nie przysługuje roszczenie o przyznanie dotacji.
13. Dokumentacja wniosków nie podlega zwrotowi.
14. Złożone wnioski pozostają bez rozpoznania w przypadku:
- a) złożenia wniosku po terminie;
 - b) złożenia wniosku przez podmiot nieuprawniony;
 - c) złożenia wniosku bez wymaganych załączników lub wypełnionego nieprawidłowo;
 - d) złożenia wniosku niezgodnie z limitem określonym w pkt. 4.

15. Złożone wnioski o udzielenie dotacji podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Zarząd Powiatu Wielickiego lub powołaną do tego celu komisję opiniując wnioski stosuje następujące kryteria:

- a) znaczenie zabytku dla dziedzictwa kulturowego ze szczególnym uwzględnieniem jego wartości historycznej, naukowej lub artystycznej;
- b) dostępność zabytku dla społeczeństwa;
- c) aktualny stan zachowania i zagrożenia zabytku;
- d) zakres i koszt realizacji planowanych prac;
- e) zaangażowanie finansowe Wnioskodawcy, a także wskazane inne źródła finansowania prac lub robót;
- f) poniesione przez Wnioskodawcę nakłady konieczne na wykonanie prac przy danym zabytku.

16. Dotacja z dofinansowaniem z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków może zostać udzielona pod warunkiem otrzymania promesy wstępnej – zapewnienia dofinansowania z tego programu danej inwestycji.

17. Szczegółowe informacje na temat Rządowego Programu Ochrony Zabytków znajdują się na stronie internetowej Banku Gospodarstwa Krajowego: <https://www.bgk.pl/programy-i-fundusze/programy/rzadowy-program-odbudowy-zabytkow/>

Klauzula informacyjna

przetwarzanie danych na podstawie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – zgodnie z art. 13 ust. 1-2 RODO

Informacje podawane w przypadku pozyskiwania danych od osoby, której dane dotyczą:

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO – informuje się, że:

I. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Starosta Wielicki będący kierownikiem Starostwa Powiatowego w Wieliczce z siedzibą władz przy ul. Rynek Górny 2, tel. 12 3999800, faks 12 3999701, e-mail: sekretariat@powiatwielicki.pl**

II. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@powiatwielicki.pl
- 2) pisemnie na adres siedziby Administratora – 32-020 Wieliczka ul. Rynek Górny 2.

III. Cele przetwarzania danych

Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane w celu rozpatrzenia wniosku, realizacji i rozliczenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na obszarze powiatu wielickiego na podstawie art. 81 i 82 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami w związku z art. 6 ust. 1 lit e RODO.

IV. Informacja o wymogu podania danych wynikających z przepisu prawa

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych, o których mowa wynika z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, mówiący o tym, że organ stanowiący samorządu

powiatowego, na zasadach określonych w podjętej uchwale, może udzielać dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

V. Konsekwencje niepodania danych osobowych

Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odrzucenie wniosku o dotację ze względów formalnych.

VI. Okres przechowywania danych

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.
2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych,
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. B RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do wycofania zgody;
- prawo do ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes **Urzędu Ochrony Danych Osobowych**.

IX. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

X. Informacja dotycząca zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, w tym profilowania
Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Pani/Pana dane nie będą profilowane

Klauzula informacyjna

– w przypadku pozyskiwania danych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą zgodnie z art. 14 RODO – przetwarzanie danych na podstawie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze

Informacje podawane w przypadku pozyskiwania danych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą:

Zgodnie z art. 14 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO – informuje się, że:

I. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Starosta Wielicki** będący kierownikiem **Starostwa Powiatowego w Wieliczce** z siedzibą władz przy ul. Rynek Górny 2, tel. 12 3999800, faks 12 3999701, e-mail: sekretariat@powiatwielicki.pl

II. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@powiatwielicki.pl
- 2) pisemnie na adres siedziby Administratora – 32-020 Wieliczka ul. Rynek Górny 2.

III. Cele przetwarzania danych i podstawy prawne przetwarzania

Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane w celu rozpatrzenia wniosku, realizacji i rozliczenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na obszarze powiatu wielickiego na podstawie art. 81 i 82 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami w związku z art. 6 ust. 1 lit e RODO.

IV. Okres przechowywania danych

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.

2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej

V. Kategorie danych osobowych

Administrator będzie przetwarzać następujące kategorie danych zawartych we wniosku, umowie oraz sprawozdaniu, tj.: imię i nazwisko osób fizycznych, adres, numer telefonu, adres e-mail.

VI. Prawa osób, których dane dotyczą

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- 3) dostępu do treści swoich danych osobowych,
- 4) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- 5) prawo do ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. B RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do wycofania zgody;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO..

VII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes **Urzędu Ochrony Danych Osobowych**.

VIII. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

IX. Źródło danych

Pani/Pana dane osobowe pochodzą z dokumentacji złożonej przez wnioskodawcę konkursu o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na obszarze powiatu wielickiego.

X. Informacja dotycząca zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, w tym profilowania. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.